



Evaluación de LEADER/DLP a nivel de GAL

**Marili Parissaki, Miembro del equipo central del Evaluation Helpdesk
y Experto Geográfico**

EvaluationWORKS!2017

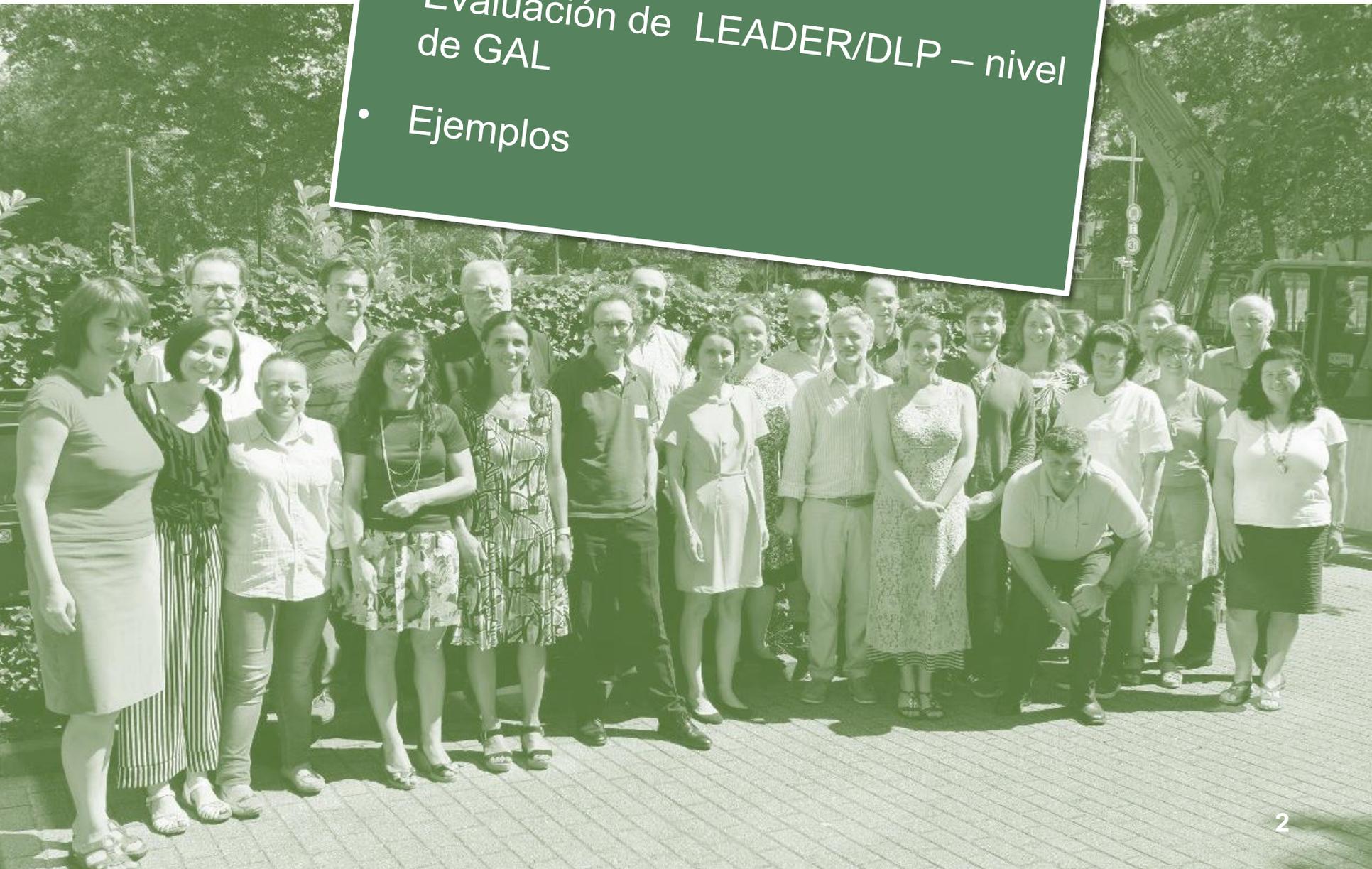
POWERED BY



Contenido



- Evaluación de LEADER/DLP – nivel de GAL
- Ejemplos



¿Cómo organizar la evaluación a nivel de GAL?



Los GAL tienen las siguientes posibilidades para llevar a cabo actividades de evaluación

Autoevaluación

o

Evaluación

o

Combinación de autoevaluación y evaluación



Los requisitos legales para evaluación por expertos internos o externos e independientes de las autoridades responsables de la implementación del programa (Artículo 54(3) del Reglamento (EU) No 1303/2013) **no se aplica a las estrategias de DLP**

Artículo 54(1) se aplica a los POs y PDRs, no a las estrategias de DLP.

Resumen: Qué es **OBLIGATORIO** para la evaluación a nivel de GAL



PASO 1: Planificar

La estrategia de DLP contendrá la descripción de las disposiciones de seguimiento y evaluación de la estrategia.

PASO 2: Preparar



PASO 3 & 4 Estructurar y Recopilar

Recopilar datos a través de la base de datos de operaciones para la evaluación del PDR (relacionada con el conjunto común de indicadores del SCSE para el LEADER/DLP y con los indicadores específicos del programa identificados por la AG).

PASO 5: Presentar informes

Informar sobre los datos de seguimiento a la autoridad de gestión/organismo pagador.

Recordatorio: Indicadores obligatorios



Criterios de juicio	Indicadores	
<ul style="list-style-type: none"> • Los servicios y la infraestructura en las áreas rurales han mejorado • El acceso a servicios e infraestructuras en áreas rurales ha aumentado • Las personas en áreas rurales han participado en acciones locales • Las personas en áreas rurales se han beneficiado de acciones locales • Se han creado oportunidades de empleo a través de las estrategias de DLP • El tamaño del territorio y la población en las áreas rurales han aumentado 	<ul style="list-style-type: none"> • % de la población rural cubierta por estrategias de DLP (AF 6B – indicador de resultado) • Empleos creados en proyectos apoyados AF 6B – indicador de resultado) 	
Indicadores comunes	Producto	Objetivo
Población cubierta por el GAL	O18	T21
Número de GALs seleccionados	O19	
Número de proyectos LEADER apoyados	O20	
Número de proyectos de cooperación apoyados	O21	
Número y tipo de promotores de proyectos	O22	
Número de GAL involucrados en proyectos de cooperación	O23	
Número de empleos creados		T23



¿Cómo creen que se puede cubrir esta brecha?



PASO
2:Preparar

Discutir ideas/proposiciones



Enfoque de la evaluación de LEADER/DLP a nivel de GAL



Obligatorio

a. La estrategia de DLP contendrá la descripción de las disposiciones de seguimiento y evaluación de la estrategia.

Recomendado

- b. Decidir las disposiciones específicas para la evaluación/autoevaluación a escala local
- c. Describir el propósito y los objetivos de la evaluación/autoevaluación
- d. Acordar la organización y coordinación de las actividades de la evaluación/autoevaluación
- e. Planificar los temas y actividades de la evaluación/autoevaluación.
- f. Garantizar los datos e información para la evaluación/autoevaluación
- g. Garantizar las capacidades necesarias para la evaluación/autoevaluación
- h. Decidir el calendario de evaluación/autoevaluación.
- i. Planificar la comunicación y el seguimiento.
- j. Describir los recursos previstos para la evaluación/autoevaluación.

Enfoque de la evaluación de LEADER/DLIP a nivel de GAL



¿Alguno ha pensado en los temas
recomendados?



¿Qué se ha hecho?



Enfoque de la evaluación de LEADER/DLP a nivel de GAL



..... valor añadido del DLP





¿Cómo se puede observar el valor añadido?





¿Cómo se puede observar el valor añadido?

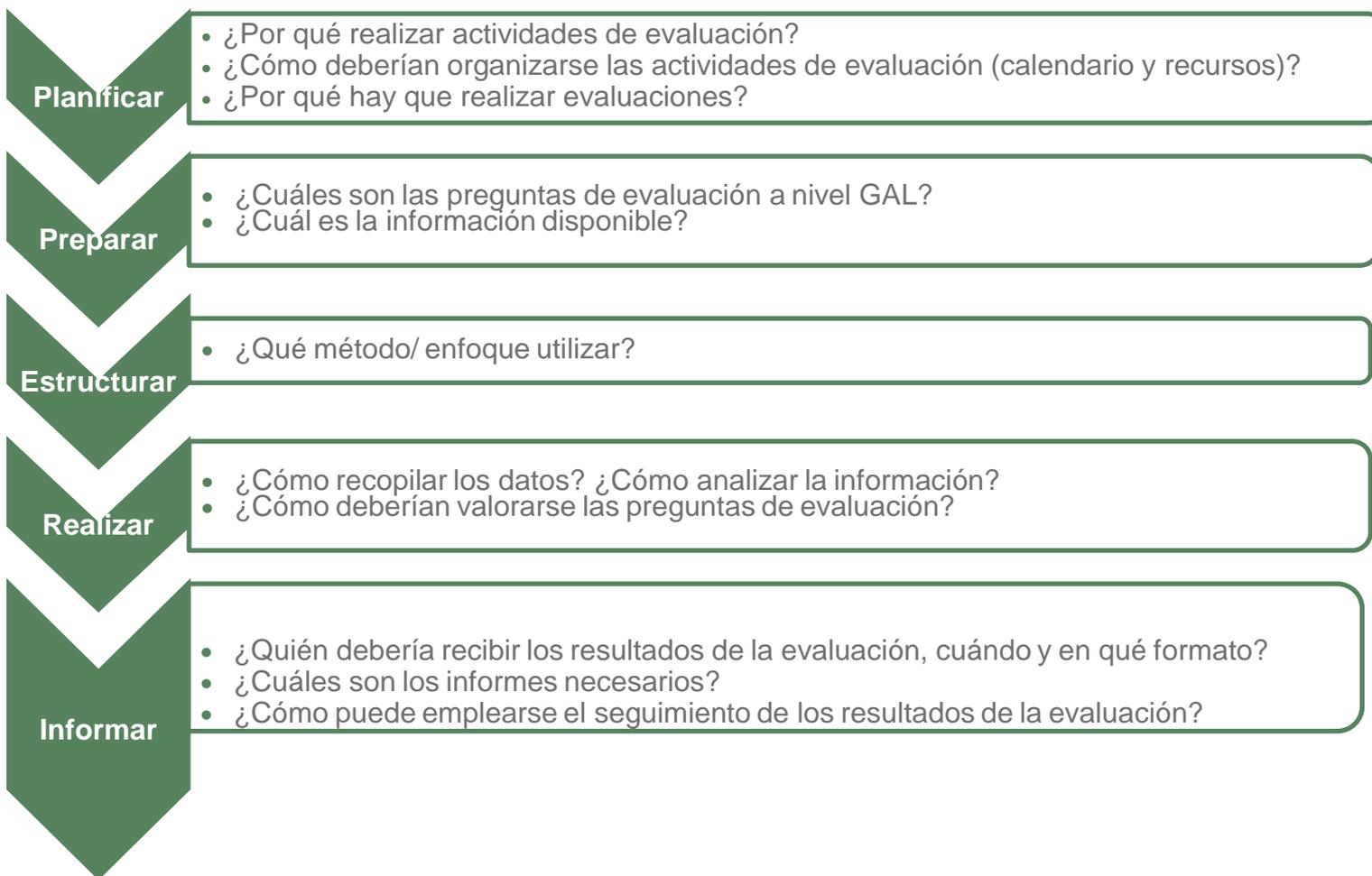




¿Cómo se puede observar el valor añadido?



Proceso de evaluación (autoevaluación) a nivel de GAL



PASO 1: Planificar



Obligatorio

a. La estrategia de DLP contendrá la descripción de las disposiciones de seguimiento y evaluación de la estrategia.

Recomendado

- b. Decidir las disposiciones específicas para la evaluación/autoevaluación a escala local
- c. Describir el propósito y los objetivos de la evaluación/autoevaluación
- d. Acordar la organización y coordinación de las actividades de la evaluación/autoevaluación
- e. Planificar los temas y actividades de la evaluación/autoevaluación.
- f. Garantizar los datos e información para la evaluación/autoevaluación
- g. Garantizar las capacidades necesarias para la evaluación/autoevaluación
- h. Decidir el calendario de evaluación/autoevaluación.
- i. Planificar la comunicación y el seguimiento.
- j. Describir los recursos previstos para la evaluación/autoevaluación.

PASO 1: Planificar



¿Ejemplos?

Recomendado

- b. Decidir las disposiciones específicas para la evaluación/autoevaluación a escala local
- c. Describir el propósito y los objetivos de la evaluación/autoevaluación
- d. Acordar la organización y coordinación de las actividades de la evaluación/autoevaluación
- e. Planificar los temas y actividades de la evaluación/autoevaluación.
- f. Garantizar los datos e información para la evaluación/autoevaluación
- g. Garantizar las capacidades necesarias para la evaluación/autoevaluación
- h. Decidir el calendario de evaluación/autoevaluación.
- i. Planificar la comunicación y el seguimiento.
- j. Describir los recursos previstos para la evaluación/autoevaluación.

PASO 2: Preparar



Obligatorio

No existen especificaciones en los actos jurídicos

Recomendado

- a. Preparación de la evaluación de las actividades del GAL:
 1. comprobar la coherencia de la lógica de intervención de la estrategia de DLP;
 2. vincular la lógica de intervención con los elementos de evaluación de la estrategia de DLP.
- b. Desarrollar las preguntas de evaluación e indicadores para la evaluación de los mecanismos de aplicación y las actividades de animación.
- c. Desarrollar preguntas de evaluación para el análisis del impacto esperado en términos de valor añadido del DLP a nivel local.

PASO 2: Preparar



¿Ejemplos?

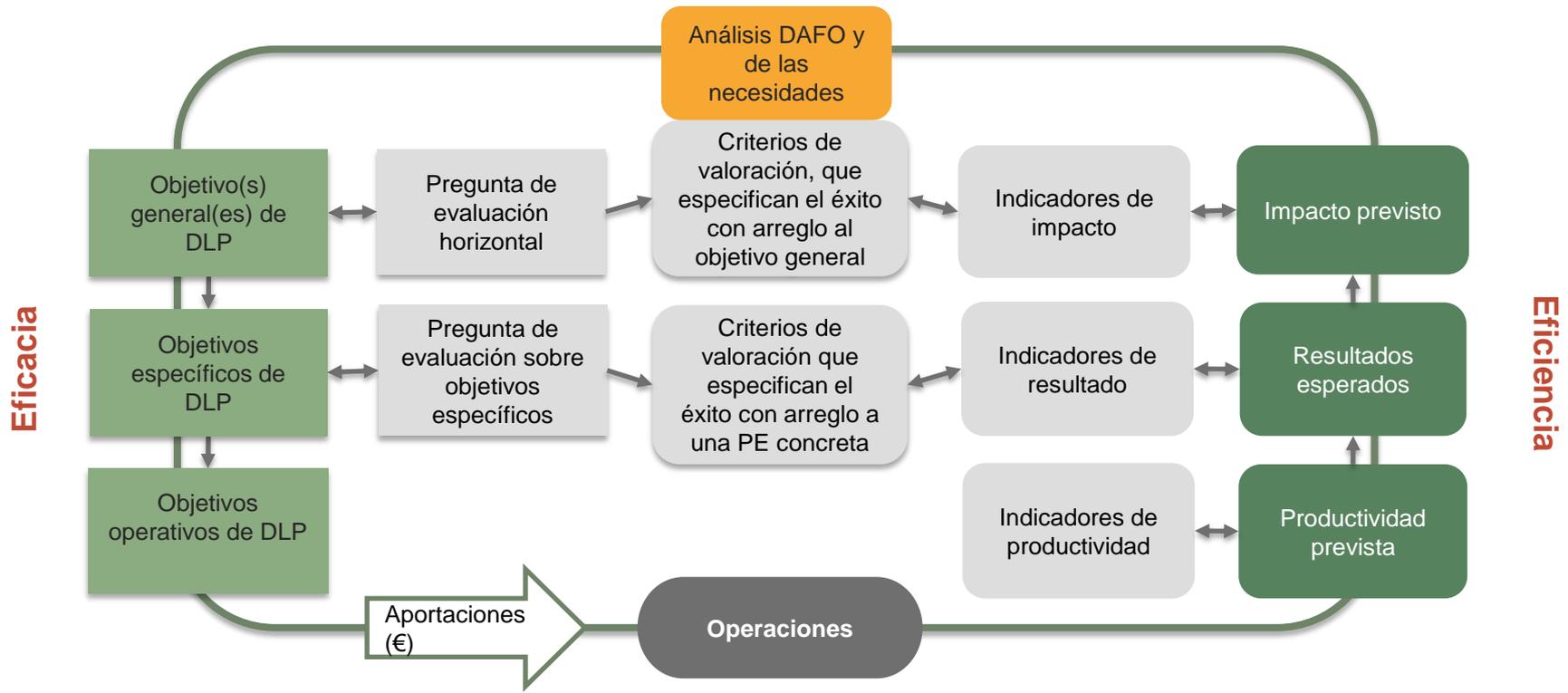
Recomendado

- a. Preparación de la evaluación de las actividades del GAL:
 1. comprobar la coherencia de la lógica de intervención de la estrategia de DLP;
 2. vincular la lógica de intervención con los elementos de evaluación de la estrategia de DLP.
- b. Desarrollar las preguntas de evaluación e indicadores para la evaluación de los mecanismos de aplicación y las actividades de animación.
- c. Desarrollar preguntas de evaluación para el análisis del impacto esperado en términos de valor añadido del DLP a nivel local.



Verificar la consistencia entre la lógica de intervención de DLP y los elementos de evaluación

Objetivos a escala de la UE para el periodo 2014-2020



Ejemplos de elementos de evaluación para evaluar la estrategia de DLP



PE:

¿En qué medida la estrategia de DLP ha estimulado la creación de PyMEs y ha mejorado la competitividad de las existentes?

	Indicadores	
Criterios de juicio	Producto	Resultado
- Se han creado PyMEs	- Número de PyMEs apoyadas	- Empleos creados en proyectos apoyados
- PyMEs han diversificado su actividad económica	- Número de nuevos productos/ofertas desarrollados por PyMEs apoyadas	- Valor añadido bruto en PyMEs apoyadas
- Ha aumentado la variedad de productos/ofertas de PyMEs	- Inversión total de proyectos apoyados	- Incremento del número y diferentes tipos de clientes
- Ha aumentado la diversidad de clientes		

Vínculos entre el método LEADER y los mecanismos de aplicación a nivel local (ejemplo)



Método LEADER

Ascendente

Asociaciones
público-privadas

Estrategias
basadas en
zonas

Estrategias
multisectoriales

Innovación

Establecimiento
de redes

Cooperación

¿En qué medida han garantizado el mecanismo de aplicación y las actividades de animación la aplicación del método LEADER a escala local?

Mecanismo de aplicación del LEADER/DLP: ejemplos

(etapas a nivel local, bajo el control del GAL)

Desarrollo y preparación de la estrategia

- Desarrollo de capacidades a nivel GAL
- Participación de la población local
- Cartografía de los recursos
- Decidir las necesidades y prioridades que se van a abordar con la estrategia
- Desarrollo de la estrategia de DLP
- ...

Implementación de la estrategia

- Gestión del GAL
- Animación del territorio y población del GAL
- Desarrollo de capacidades para los beneficiarios de la estrategia de DLP
- Convocatoria, evaluación y selección de proyectos
- Implementación de proyectos
- ...

Seguimiento y evaluación de la estrategia

- Seguimiento de proyectos
- Autoevaluación de la estrategia de DLP y de las actividades del GAL
- Evaluación de la estrategia de DLP, aplicación del método LEADER, valor añadido del DLP, etc.



Ejemplos de elementos de evaluación para evaluar el valor añadido a nivel de GAL (componentes recomendados)



Las preguntas de evaluación pueden explorar:

Capital social
mejorado

- La **capacidad** de los actores locales para **organizarse** en diferentes tipos de partenariados, redes, lobbies, grupos de interés, grupos solidarios
- El aumento de la **seguridad y confianza** entre los actores del territorio GAL
- La sensibilización sobre **identidades locales y la imagen** y reputación del territorio, su gente, recursos y productos
- El **empoderamiento y la motivación** de los jóvenes para conectar sus perspectivas de futuro con una visión de su territorio

Ejemplos de elementos de evaluación para evaluar el valor añadido a nivel de GAL (componentes recomendados)



Gobernanza
local mejorada

Las preguntas de evaluación pueden explorar:

- La participación de diferentes actores de una manera interactiva y dinámica, su conocimiento social, su diversidad y representatividad
- Los mecanismos de gestión y partenariado (jerarquía, partenariados, interacción, solidaridad)
- El fortalecimiento de relaciones interdependientes entre actores locales, basado en la identidad local y/o el interés colectivo
- La cooperación y el trabajo en red (ej. explorar en qué medida los GAL han conseguido una posición central como agentes de desarrollo en su área local)
- El papel de los diferentes actores en las estructuras de poder

Ejemplos de elementos de evaluación para evaluar el valor añadido a nivel de GAL (componentes recomendados)



Resultados
mejorados

Las preguntas de evaluación pueden explorar:

- El tipo y la calidad de proyectos que el método LEADER ha apoyado en comparación con otros instrumentos de apoyo
- Si promotores nuevos o diferentes han podido recibir apoyo para sus actividades en comparación con otros instrumentos de apoyo
- En qué medida nuevos potenciales del territorio han sido identificados o abordados gracias a las actividades de los GAL
- En qué medida se ha promovido la innovación gracias a las actividades de los GAL
- En qué medida se ha extendido el grupo de potenciales beneficiarios, se ha incrementado la movilización local y se ha estimulado la participación de no-beneficiarios en el proceso de desarrollo

¿Ejemplos de preguntas de evaluación?



Capital social
mejorado

Gobernanza
local mejorada

Resultados
mejorados



PASOS 3 y 4: Estructurar y Recopilar

Obligatorio

- a. Recopilar datos a través de la base de datos de operaciones para la evaluación del PDR (relacionada con el conjunto común de indicadores del SCSE para el LEADER/DLP y con los indicadores específicos del programa identificados por la AG).

Recomendado

- b. Decidir el enfoque de la evaluación/autoevaluación.
- c. Garantizar que los datos y la información se ajustan a las necesidades de la evaluación/autoevaluación.
- d. Garantizar la recogida de datos e información.
- e. Analizar los datos y la información recopilados empleando los métodos y herramientas de evaluación.
- f. Interpretar los resultados de la evaluación, responder a las preguntas de evaluación y proporcionar conclusiones y recomendaciones.

PASOS 3 y 4: Estructurar y Recopilar



¿Ejemplos de
métodos
desarrollados
/utilizados?

Recomendado

- b. Decidir el enfoque de la evaluación/autoevaluación.
- c. Garantizar que los datos y la información se ajustan a las necesidades de la evaluación/autoevaluación.
- d. Garantizar la recogida de datos e información.
- e. Analizar los datos y la información recopilados empleando los métodos y herramientas de evaluación.
- f. Interpretar los resultados de la evaluación, responder a las preguntas de evaluación y proporcionar conclusiones y recomendaciones.

PASO 5: Presentar informes



Obligatorio

- a. Informar sobre los datos de seguimiento a la autoridad de gestión/organismo pagador.

Recomendado

- b. Presentar informes sobre los resultados de la evaluación/autoevaluación.
- c. Comunicar y divulgar los resultados de la evaluación/autoevaluación.
- d. Garantizar el seguimiento de los resultados de la evaluación/autoevaluación.



¿Por qué se recomienda que los GAL sigan las conclusiones y las recomendaciones?

Porque ayuda a



- asegurar responsabilidad y transparencia pública en la gobernanza local
- facilitar el debate sobre la definición de la estrategia y de las prioridades con los actores relevantes
- mejorar el diseño y la implementación de la estrategia
- Estimular la participación activa de los actores relevantes y de los GAL en la mejora del funcionamiento del GAL y en la promoción de una cultura de conocimiento organizacional
- mejorar la aplicación del método LEADER
- generar más valor añadido del DLP



¿Cómo seguir las conclusiones y las recomendaciones?

Conclusión

Descripción de la situación actual, evaluada por medio de la evaluación/autoevaluación

Recomendación

Sugerencias para mejorar la situación según la evaluación/autoevaluación

Resultados previstos

Cambio deseado previsto por la evaluación/autoevaluación, en caso de aceptarse la recomendación

Respuesta de gestión

Reacción del GAL a las recomendaciones: aceptación, rechazo, petición de justificación

Acciones de seguimiento

Descripción de las acciones previstas para lograr los resultados esperados para todas las recomendaciones aceptadas

Resultados obtenidos

Cambios en el diseño y la implementación de las actividades del GAL debido a acciones de seguimiento de la evaluación

¿Qué apoyo para la evaluación a nivel local pueden recibir los GAL?



Las Autoridades de Gestión ...

PASO 1 – PLANIFICAR	PASO 2 – PREPARAR	PASOS 3 & 4 – ESTRUCTURAR & RECOPILAR	PASO 5 – PRESENTAR INFORMES
<ul style="list-style-type: none">• Proporcionar un manual interno que establezca un sistema común opcional de S&E / autoevaluación para todos los GAL• Proporcionar un borrador de los requisitos mínimos de S&E que se incluirán en la estrategia de DLP• Analizar las necesidades y establecer un plan de formación con módulos de formación para los GAL• Proporcionar una herramienta para desarrollar un plan de comunicación para evaluaciones• Asignar recursos financieros para S&E desde la AT del PDR	<ul style="list-style-type: none">• Proporcionar una matriz para validar la consistencia de la lógica de intervención de la estrategia de DLP• Proponer PE específicas de programa opcionales e indicadores vinculados a la estrategia de DLP, el mecanismo de aplicación de LEADER/DLP y el valor añadido.• Desarrollar un esquema estándar para los TdR para realizar una evaluación opcional.	<ul style="list-style-type: none">• Proporcionar orientación metodológica para los GAL sobre los enfoques de evaluación y los métodos adecuados para el nivel local• Asegurar el acceso a la base de datos de operaciones que se utilizará para la autoevaluación y evaluación	<ul style="list-style-type: none">• Soporte (o un manual) para enviar datos de seguimiento en los informes.• Proporcionar un esquema del informe de evaluación/ autoevaluación y/o plan de comunicación de la evaluación.

¿Qué apoyo para la evaluación a nivel local pueden recibir los GAL?



Las Redes Rurales Nacionales...

PASO 1-PLANIFICAR	PASO 2 - PREPARAR	PASOS 3 & 4 – ESTRUCTURAR & RECOPILAR	PASO 5 – PRESENTAR INFORMES
<ul style="list-style-type: none">• Proporcionar módulos de formación y soporte de capacitación adaptados a los GAL (por ejemplo, sobre cómo planificar la evaluación de la estrategia de DLP)• Organizar la transferencia de conocimiento en la planificación de S&E entre los GAL	<ul style="list-style-type: none">• Ofrecer formación a los GAL sobre cómo evaluar la lógica de intervención, cómo desarrollar elementos de evaluación específicos de GAL, cómo redactar los Términos de referencia para una evaluación opcional• Organizar un intercambio de buenas prácticas sobre indicadores de nivel de GAL, preguntas de evaluación, ejemplos de términos de referencia, etc.	<ul style="list-style-type: none">• Ofrecer formación/ intercambios sobre cómo utilizar las metodologías de evaluación y la recopilación de datos para la evaluación / autoevaluación a nivel de GAL• Asegurar la transferencia de experiencias de evaluación a nivel de GAL	<ul style="list-style-type: none">• Ofrecer formación a los GAL (por ejemplo, sobre cómo evaluar la lógica de intervención, desarrollar elementos de evaluación específicos de GAL, redactar términos de referencia para una evaluación opcional).• Organizar un intercambio de buenas prácticas sobre indicadores de nivel de GAL, preguntas de evaluación, ejemplos de términos de referencia, etc.

Especial apoyo para el Paso 5 – Presentar informes



PASO 5 – PRESENTACIÓN DE INFORMES, DIVULGACIÓN Y SEGUIMIENTO

¿Qué apoyo puede proporcionarse a los GAL?

Autoridad de gestión

- **Apoyo** (o un manual) para presentar los datos de seguimiento en informes.
- Proporcionar un **resumen** del informe de la evaluación/autoevaluación o un **plan de comunicación de la evaluación**.

Red Rural Nacional

- Proporcionar **formación a los GAL** (p.ej. acerca de cómo evaluar la lógica de intervención, cómo desarrollar elementos de evaluación específicos del GAL o cómo redactar términos de referencia para una evaluación opcional).
- Organizar un **intercambio de buenas prácticas** sobre los indicadores, preguntas de evaluación, ejemplos de términos de referencia, etc., a nivel GAL



Fin de la Parte III

Gracias!

European Evaluation Helpdesk for Rural Development
Boulevard Saint Michel 77-79
B-1040 Brussels
Tel. +32 2 7375130
E-mail info@ruralevaluation.eu
<http://enrd.ec.europa.eu/evaluation>