



PROPUESTA DEL CEDER NAVIA-PORCÍA: PROYECTO DE COOPERACIÓN INTERTERRITORIAL 'GALIA'

(GESTIÓN DE AYUDAS LEADER E INTELIGENCIA ARTIFICIAL)

GALIA

GESTION DE AYUDAS LEADER
E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

BARCELONA
27/11/2025



Cofinanciado por
la Unión Europea



MINISTERIO
DE AGRICULTURA, PESCA
Y ALIMENTACIÓN



Fondos Europeos



Principado de
Asturias

Consejería de
Medio Rural y
Política Agraria



CONTEXTO Y MOTIVACION

- La gestión LEADER presenta trámites complejos.
- La IA permite agilizar procesos, detectar errores y mejorar la atención.
- Se requiere adaptación normativa y técnica.



GALIA

GESTION DE AYUDAS LEADER
E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

Estructura del proyecto

- Fase 1: análisis, prueba piloto y planificación.
- Fase 2: despliegue de soluciones IA en más grupos y territorios.



Objetivos

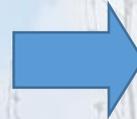
- Analizar experiencias previas de IA.
- Revisar el marco legal.
- Desarrollar un asistente virtual y dashboard.
- Diseñar la Fase 2.
- Formar a los equipos técnicos.

GALIA

Fase 1: análisis, prueba piloto y planificación.



1. Análisis de experiencias.
2. Estudio normativo.
3. Prueba de concepto (asistente + dashboard).
4. Planificación del despliegue.
5. Búsqueda de nuevos socios.
6. Coordinación y difusión.



Fase 2: desarrollo de soluciones IA y despliegue en grupos y territorios.

CONTENIDO FASE 1

1. Análisis de experiencias.
2. Estudio normativo.
3. Prueba de concepto (asistente + dashboard).
4. Planificación del despliegue.
5. Búsqueda de nuevos socios.
6. Coordinación y difusión.

ACCIONES CONCRETAS FASE 1

- Informe técnico y jurídico.
- Asistente virtual y panel de control operativos.
- Formación del personal.
- Hoja de ruta para el desarrollo de la Fase 2
- Red de socios

CONTENIDO FASE 1

1. **Análisis de experiencias.**
2. Estudio normativo.
3. Prueba de concepto (asistente + dashboard).
4. Planificación del despliegue.
5. Búsqueda de nuevos socios.
6. Coordinación y difusión.



- *Asistentes virtuales para informar y guiar a los solicitantes*
- *Sistemas de IA conversacional para apoyo interno en la tramitación*
- *Herramientas de minería de datos y aprendizaje automático*
- *Sistemas de automatización en el tratamiento documental*

Mapa de experiencias amplio y estructurado



CONTENIDO FASE 1

1. Análisis de experiencias.
2. **Estudio normativo.**
3. Prueba de concepto (asistente + dashboard).
4. Planificación del despliegue.
5. Búsqueda de nuevos socios.
6. Coordinación y difusión.



- Analizar la protección de datos personales
- Estudiar las implicaciones del procedimiento administrativo electrónico
- Garantizar la transparencia y rendición de cuentas
- Garantizar Fiscalización y control legal de fondos público
- Analizar la normativa específica de ayudas en relación con la I.A.

Identificará qué está permitido hacer y bajo qué condiciones, qué procedimientos deben redefinirse o mantenerse, y alertará de cualquier obstáculo jurídico que deba ser resuelto



CONTENIDO FASE 1

1. Análisis de experiencias.
2. Estudio normativo.
3. Prueba de concepto (asistente + dashboard).
4. Planificación del despliegue.
5. Búsqueda de nuevos socios.
6. Coordinación y difusión.

Experimentar con herramienta reales de IA y beneficiarse de inmediato, sentar las bases metodológicas para la implementación de otras herramientas de IA en la Fase 2

- Definir de alcance y objetivos del asistente virtual y el panel de control
- Crear la base de conocimiento
- Seleccionar la tecnología y arquitectura.
- Desarrollar y entrenar las herramientas
- Formar a los equipos de los GAL
- Realizar pruebas piloto y validar los resultados

CONTENIDO FASE 1

1. Análisis de experiencias.
2. Estudio normativo.
3. Prueba de concepto (asistente + dashboard).
- 4. Planificación del despliegue.**
5. Búsqueda de nuevos socios.
6. Coordinación y difusión.



- Definir las prioridades para la 'Fase 2
- Analizar la escalabilidad del asistente virtual y su integración con sistemas existente
- Explorar otras herramientas de IA y evaluar su viabilidad.
- Presupuestar y temporalizar detalladamente los costes de la 'Fase 2



Realizar una 'hoja de ruta' estratégica que incluya prioridades, costos, roles, formación y financiación a desarrollar en la fase 2

CONTENIDO FASE 1

1. Análisis de experiencias.
2. Estudio normativo.
3. Prueba de concepto (asistente + dashboard).
4. Planificación del despliegue.
5. **Búsqueda de nuevos socios.**
6. Coordinación y difusión.



- Definir el perfil de socios buscados
- Identificar potenciales socios y establecer contactos
- Evaluar y seleccionar colaboradores estratégicos



Contar, para el desarrollo posterior de la 'Fase 2', con socios y colaboradores implicados que aporten escala, intercambio de conocimientos y recursos conjuntos

CONTENIDO FASE 1

1. Análisis de experiencias.
2. Estudio normativo.
3. Prueba de concepto (asistente + dashboard).
4. Planificación del despliegue.
5. Búsqueda de nuevos socios.
6. **Coordinación y difusión.**

Llevar a cabo la Fase 1 del proyecto de forma eficaz y ajustada a la normativa vigente, garantizando la sostenibilidad y escalabilidad del proyecto en la Fase 2

- Gestionar administrativa y financieramente el proyecto
- Coordinar y realizar un seguimiento operativo de las actuaciones
- Realizar la contratación pública de las asistencias técnicas necesarias
- Comunicar, difundir y facilitar la transferencia del conocimiento adquirido
- Evaluar los resultados del proyecto

Resultados del proyecto en Fase 1

- Documento de análisis con casos de éxito y lecciones aprendidas de la IA en subvenciones públicas
- Estudio legislativo que garantice el cumplimiento de la normativa aplicable al uso de la IA en la gestión de ayudas, especialmente en la Fase 2
- Asistente virtual y panel de control funcionando que además de su utilidad para los potenciales beneficiarios sirva para evaluar la usabilidad, ventajas y posibles limitaciones de desarrollo en la Fase 2
- Plan de Alcance para la Fase 2, con un desglose de prioridades, plazos y estimaciones presupuestarias
- Identificación e incorporación de socios para llevar a cabo la Fase 2
- Formación básica del personal técnico, que se ampliará en la Fase 2



Gracias por vuestra atención

Juan Antonio Lázaro

gerencia@readerasturias.org